

과학창의 전문가 정보시스템

사용자 매뉴얼

– 일반사용자(전문가후보) 등록방법 –

(version 1.2)

2021. 9. 13.

한국과학창의재단

1.

2. 공통

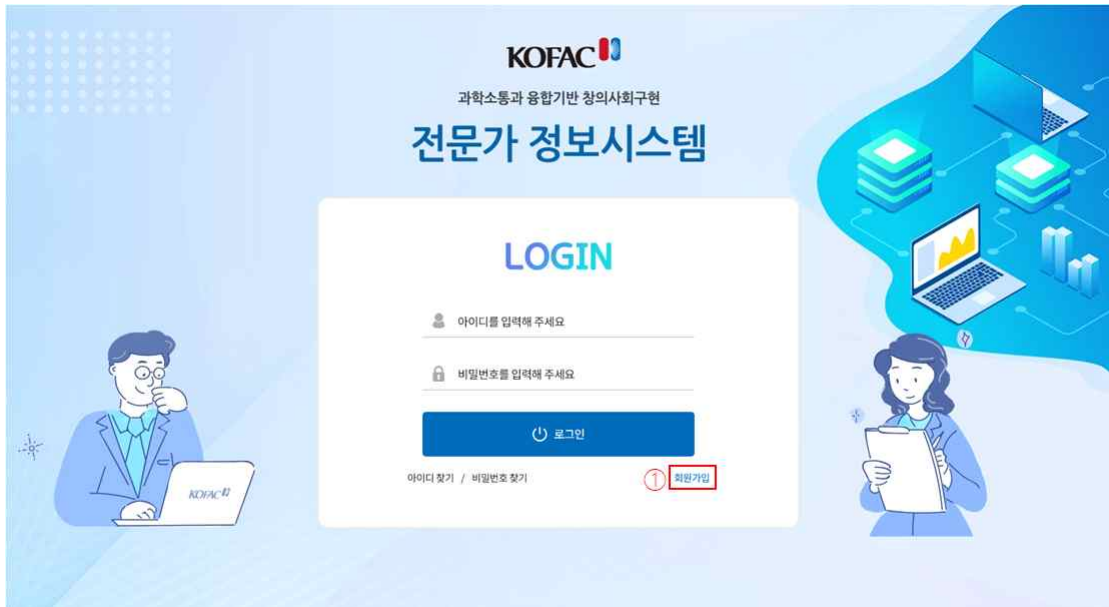
2.1. 회원가입

2.1.1. 회원가입 및 회원유형 선택

가) 개요

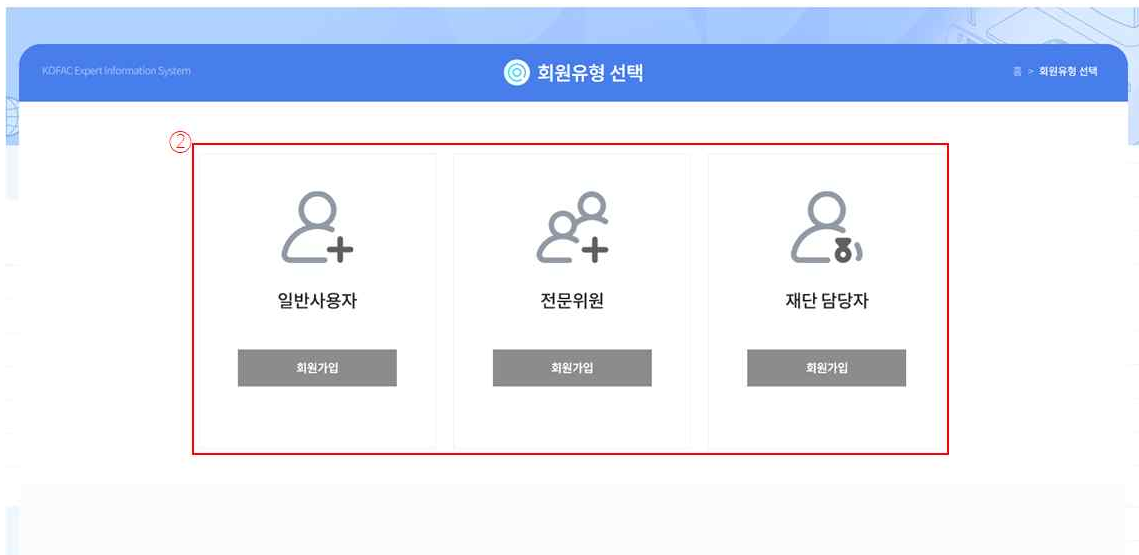
- KOFAC 전문가 정보시스템에 회원 가입하기 위해 회원 유형을 선택합니다.

나) 화면 구성



KOFAC 전문가 정보시스템

로그인



다) 화면 설명

① [회원가입] 링크를 클릭하여 회원가입을 시작합니다.

② [일반사용자], [전문위원], [재단 담당자] 중 해당하는 회원 유형을 클릭합니다.

회원 유형을 선택하면 약관확인 및 동의 화면으로 이동합니다.

2.1.2. 약관확인 및 동의

가) 개요

- 전문가 정보시스템 이용약관 및 개인정보 취급방침에 동의하는 화면입니다.

나) 화면 구성

KOFAC 전문가 정보시스템

KOFAC Expert Information System

약관확인 및 동의

STEP 1 약관확인 및 동의

STEP 2 본인인증

STEP 3 회원정보입력

STEP 4 가입완료

로그인

약관확인 및 동의

이용약관

이용약관에 동의합니다.

가. 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.
 1. "상품"이란 "사업관리시스템"의 판매회원과 구매회원간의 거래에 제공되는 데이터, API, 이미지 등 일체의 데이터를 말합니다.
 2. "서비스"라 함은 구원되는 단말기(PC, TV, 휴대단말기 등의 각종 유무선 장치들 포함)와 상관없이 "회원" 또는 "비회원"이 이용할 수 있는 "사업관리시스템" 및 "사업관리시스템" 관련 제반 서비스를 말합니다.
 3. "회원"이란 사업관리시스템에 회원등록을 한 개인 및 개인사업자 또는 법인사업자(이하 사업자)로서, 다음과 같이 구매회원과 조직, 판매회원으로 구분됩니다. ① 구매회원(일반회원) : 사업관리시스템에서 제공하는 구매서비스를 이용할 수 있는 개인이나 사업자
 ② 조직 : 사업관리시스템에 데이터상용(파일, API, 이미지 등)을 유통/관리하기 위해 조직을 생성한 사업자
 ③ 판매회원(조직관리자): 회원가입 후 조직의 일원으로 등록되어 조직에 관한 정보를 총괄하여 관리하는 회원
 ④ 판매회원(상용관리자): 회원가입 후 조직의 일원으로 등록되어 조직에서 판매하는 상품을 관리하는 회원

개인정보취급방침

개인정보취급방침에 동의합니다.

전문가 정보시스템(이하 "한국과학창의재단"이라 함)이 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. 본 방침은 2019년 1월 1일부터 시행됩니다.

한국과학창의재단은 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 정보주체의 권익을 보호하기 위하여 적법하고 적정하게 취급할 것입니다. 또한, 한국과학창의재단은 관련 법령에서 규정된 바에 따라 한국과학창의재단에서 보유하고 있는 개인정보에 대한 이용자의 권익을 존중하며, 여러분은 이러한 법령상 권익의 침해 등에 대하여 행정심판법에서 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있으며, 개인정보분쟁조정위원회, 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 한국과학창의재단의 개인정보 처리방침은 현행 「개인정보보호법」에 근거를 두고 있습니다. 이 방침은 별도의 설명이 없는 한 한국과학창의재단에서 운영하는 모든 홈페이지에 적용됨을 알려드립니다. 다만, 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 등 관계법령에 의한 소관업무를 위하여 한국과학창의재단내 담당조직(팀, 단, 본 부)등에 별도의 개인정보 처리방침을 제정·시행하는 경우 이에 따르고, 이를 해당조직이 운영하는 홈페이지에 게시함을 알려드립니다.

위 내용을 확인하였으며 모두 동의합니다.

다) 화면 설명

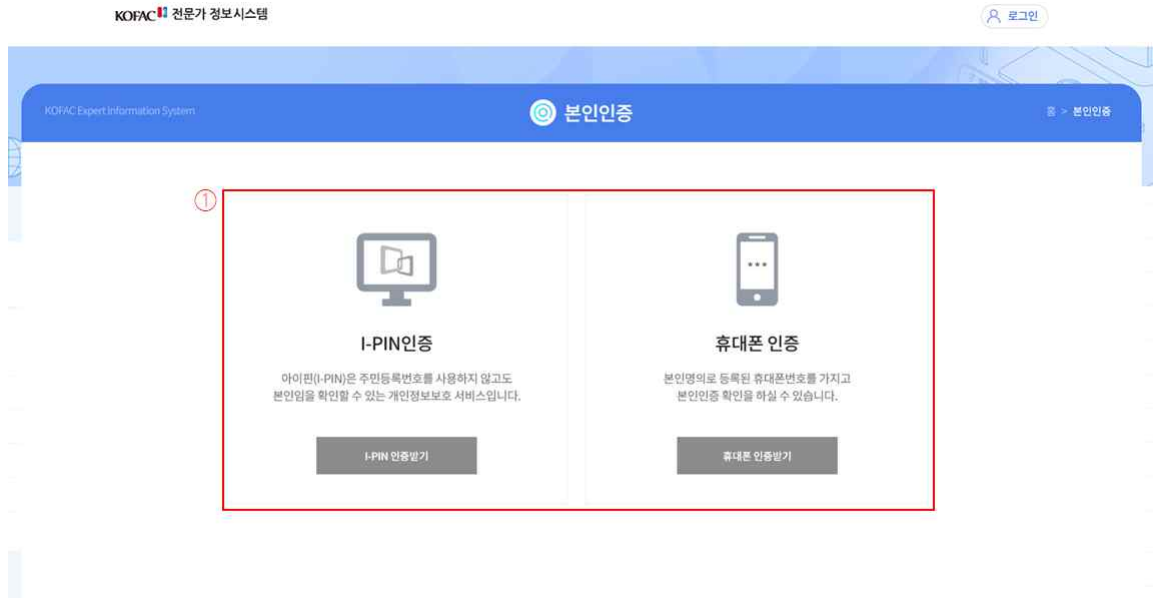
- ① [이용약관에 동의합니다.]에 체크합니다.
- ② [개인정보취급방침에 동의합니다.]에 체크합니다.
- ③ [위 내용을 확인하였으며 모두 동의합니다.]에 체크 하면 이용약관과 개인정보 취급방침에 자동으로 체크합니다.
- ④ [동의] 버튼을 클릭합니다. 이용약관과 개인정보 취급방침 모두 동의에 체크했다면 본인인증 화면으로 이동합니다.

2.1.3. 본인인증

가) 개요

- 회원가입을 위한 본인인증 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① I-PIN인증 또는 휴대폰 인증을 선택하여 본인인증을 진행합니다.
- ② 본인인증이 완료되면 회원정보입력 화면으로 이동합니다.

2.1.4. 회원정보입력

가) 개요

- 회원가입을 위한 본인인증 화면입니다.

나) 화면 구성

KOFAC 전문가 정보시스템 로그인

KOFAC Expert Information System 회원정보입력

STEP 1 약관확인 및 동의 STEP 2 본인인증 **STEP 3 회원정보입력** STEP 4 가입완료

기본정보

①

회원유형	일반사용자		
아이디	<input type="text"/>	이름	<input type="text"/>
비밀번호	비밀번호 비밀번호(8자~16자 내의 영문, 숫자, 특수문자 3가지 조합)	비밀번호 확인	비밀번호 확인 <input type="text"/>
성별	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여	생년월일	1981.09.20 <input type="text"/>
휴대폰번호	<input type="text"/>	이메일주소	이메일 @ <input type="text"/> 직칭입력 <input type="text"/>
주소	우편번호 <input type="text"/> 주소찾기 <input type="button"/>		

소속정보

②

기관명	<input type="text"/>
부서	<input type="text"/>
직위(급)	<input type="text"/>
개인 사무실 번호	<input type="text"/>
주소	우편번호 <input type="text"/> 주소찾기 <input type="button"/>

학력 추가

③

삭제	학력구분	학교명	학과명	전공명	졸업여부	최종학력여부
삭제	선택	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	선택	<input type="radio"/>

재직경력 추가

④

삭제	기간	근무처(기관)	직위	담당업무
삭제	시작 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 월 종료 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 월	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

주요 활동경력 추가

⑤

삭제	실적구분	참여시기	사업/평가명	역할	주관 부처/기관명
삭제	선택	선택 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 월	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

⑥ 전문분야 ※복수 선택 가능

과학기술문화	과학기술인재양성	과학기술정보교육
<input type="checkbox"/> 지역과학문화	<input type="checkbox"/> 과학인재양성	<input type="checkbox"/> 과학교육
<input type="checkbox"/> 과학문화 민간활동-컨텐츠	<input type="checkbox"/> AI SW인재양성	<input type="checkbox"/> 수학교육
<input type="checkbox"/> 과학소통활동		<input type="checkbox"/> 정보교육

⑦ 가입하기

다) 화면 설명

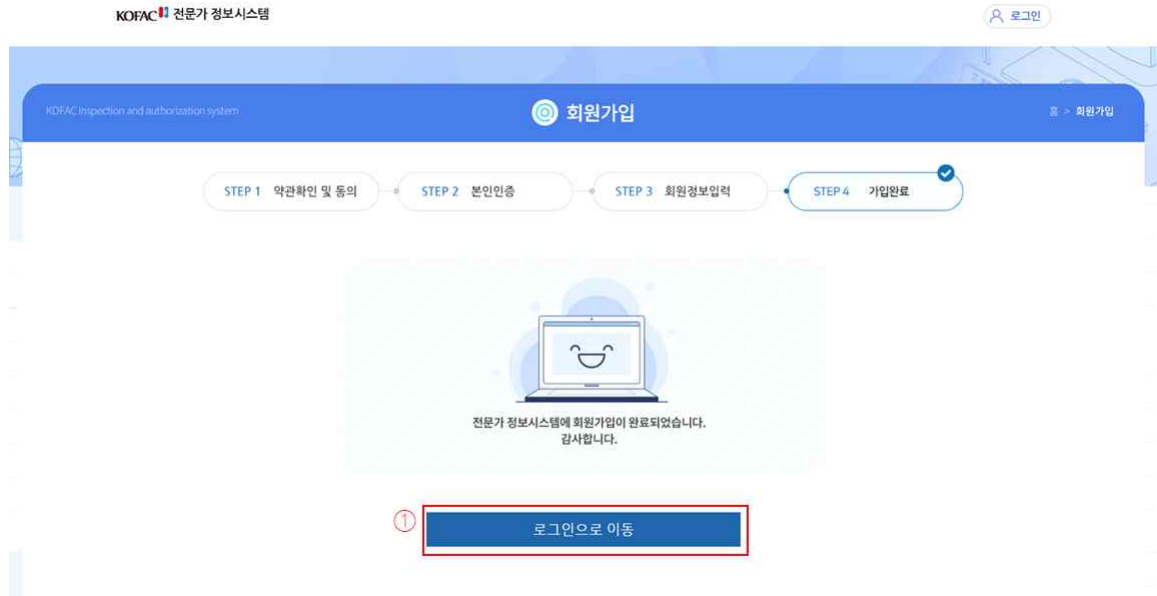
- ① 가입하려는 회원의 기본정보를 입력합니다. 아이디, 비밀번호, 성별, 휴대폰번호, 이메일주소는 필수 입력항목입니다.
- ② 소속정보를 입력합니다.
- ③ 학력 정보를 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 학력 정보를 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 학력 정보 입력 행이 삭제됩니다.
 - 입력한 학력 정보가 있다면 졸업여부와 최종학력여부는 필수 입력항목입니다.
- ④ 재직경력을 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 재직경력을 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 재직경력 행이 삭제됩니다.
- ⑤ 주요 활동경력을 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 주요 활동경력을 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 주요 활동경력 행이 삭제됩니다.
- ⑥ 전문분야를 선택합니다. 전문분야는 복수 선택이 가능합니다.
- ⑦ [가입하기] 버튼을 클릭합니다. 입력한 회원정보에 이상이 없으면 회원가입이 완료되고 가입완료 화면으로 이동합니다.

2.1.5. 가입완료

가) 개요

- 회원가입이 정상적으로 완료되면 표시되는 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① [로그인으로 이동] 버튼을 클릭하면 로그인 화면으로 이동합니다.
회원정보입력 화면에서 입력한 아이디와 비밀번호를 입력하고 로그인합니다.

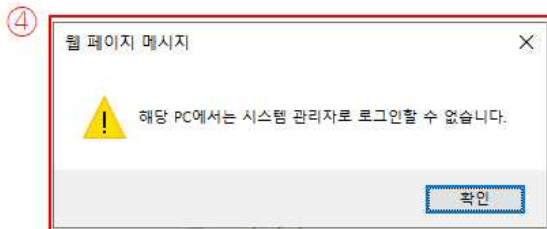
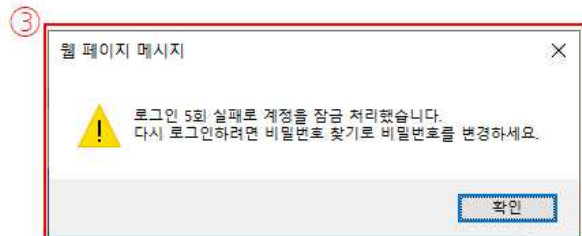
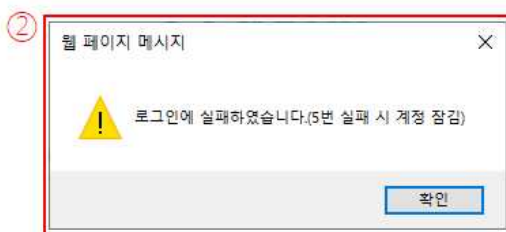
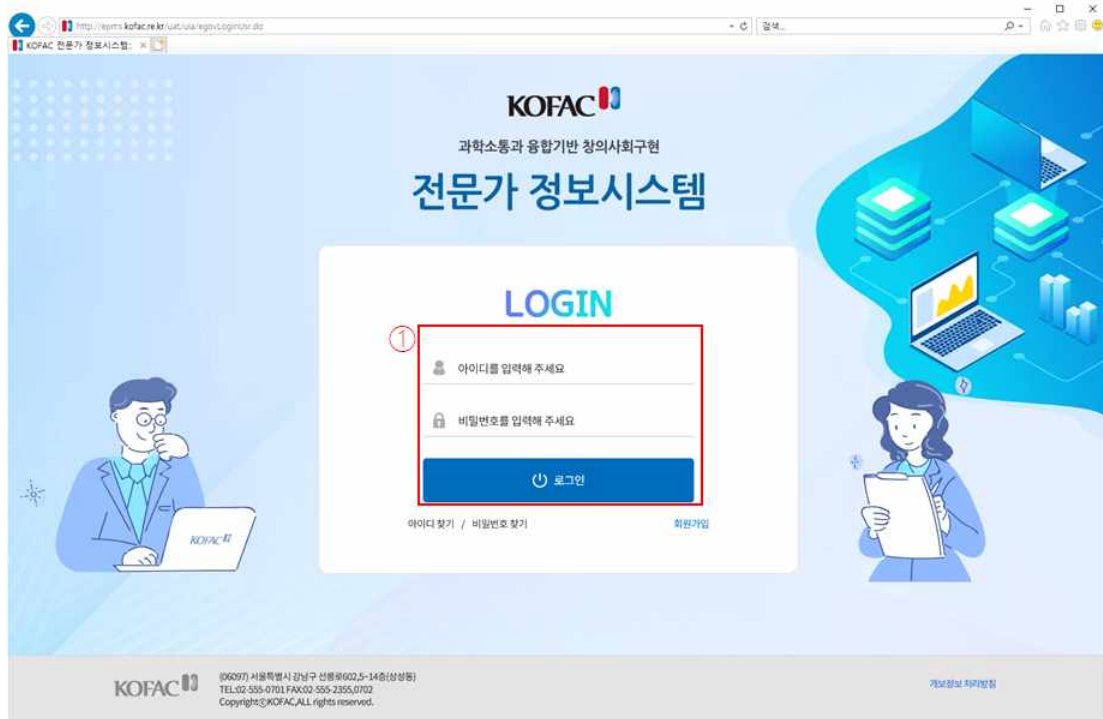
2.2. 로그인

2.2.1. 로그인

가) 개요

- KOFAC 전문가 정보시스템 로그인

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① 아이디와 비밀번호를 입력하고 [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인합니다.
- ② 아이디 또는 비밀번호를 잘 못 입력한 경우 로그인 실패 메시지가 표시됩니다. 로그인 시도가 5회 실패하면 해당 계정은 잠깁니다.
- ③ 로그인 5회 실패로 잠긴 계정은 비밀번호 찾기로 비밀번호를 변경하면 다시 로그인할 수 있습니다.
- ④ 시스템 관리자 계정은 지정된 IP의 PC에서만 로그인할 수 있습니다.

2.2.2. 메인 화면

가) 개요

- KOFAC 전문가 정보시스템 메인 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① KOFAC 전문가 정보시스템 메인 화면으로 간단한 안내문이 표시됩니다.
- ② 로그인한 사용자의 권한에 따라 메뉴가 표시됩니다. 메뉴를 클릭하면 선택한 화면으로 이동합니다.
- ③ 로그인한 사용자의 이름이 표시됩니다. [이름]을 클릭하면 회원정보 수정 화면으로 이동합니다.
- ④ [로그아웃] 버튼을 클릭하면 로그아웃되고 로그인 화면으로 이동합니다.

2.2.3. 회원정보 수정

가) 개요

- KOFAC 전문가 정보시스템 메인 화면입니다.

나) 화면 구성

KOFAC 전문가 정보시스템 전문위원회 위원회 구성 시스템 관리 관리자님 로그아웃

KOFAC Expert Information System 회원정보수정 > 회원정보수정

1. 기본정보

회원유형	시스템관리자		
아이디		이름	관리자
비밀번호	비밀번호 비밀번호(8자~16자 내의 영문, 숫자, 특수문자 3가지 조합)	비밀번호 확인	비밀번호 확인
성별	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여	생년월일	
휴대폰번호		이메일주소	
주소	우편번호 주소찾기		

2. 소속정보

기관명	
부서	
직위(급)	
개인 사무실 번호	
주소	우편번호 주소찾기

3. 학력 추가

삭제	학력구분	학교명	학과명	전공명	졸업여부	최종학력여부
삭제	선택				선택	<input type="radio"/>

4. 재직경력 추가

삭제	기간	군무처(기관)	직위	담당업무
삭제	시작 선택 년 선택 월 종료 선택 년 선택 월			

5. 주요 활동경력 추가

삭제	실적구분	참여시기	사업/평가명	역할	주관 부처/기관명
삭제	선택	선택 년 선택 월			

6. 전문분야 0백수 선택 가능

과학기술문화	과학융합인재양성	과학수원정보교육
<input type="checkbox"/> 지역과학영화	<input type="checkbox"/> 과학영재양성	<input checked="" type="checkbox"/> 과학교육
<input type="checkbox"/> 과학문화 민간활동 콘텐츠	<input checked="" type="checkbox"/> AI SW인재양성	<input type="checkbox"/> 수학교육
<input type="checkbox"/> 과학스튜디오		<input type="checkbox"/> 정보교육

7. 저장 취소 8.

다) 화면 설명

- ① 변경하려는 기본정보를 입력합니다.
 - 회원유형, 아이디, 이름은 변경이 불가능 합니다.
 - 성별, 휴대폰번호, 이메일주소는 필수 입력항목입니다.
- ② 변경하려는 소속정보를 입력합니다.
- ③ 변경하려는 학력 정보를 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 학력 정보를 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 학력 정보 입력 행이 삭제됩니다.
 - 입력한 학력 정보가 있다면 졸업여부와 최종학력여부는 필수 입력항목입니다.
- ④ 변경하려는 재직경력을 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 재직경력을 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 재직경력 행이 삭제됩니다.
- ⑤ 변경하려는 주요 활동경력을 입력합니다.
 - [추가] 버튼을 클릭하면 주요 활동경력을 입력할 수 있는 행이 추가됩니다.
 - [제외] 버튼을 클릭하면 해당하는 주요 활동경력 행이 삭제됩니다.
- ⑥ 전문분야는 변경이 불가능합니다. 시스템 관리자만 회원 관리 화면에서 전문분야를 변경할 수 있습니다.
- ⑦ [저장] 버튼을 클릭하면 변경한 회원 정보가 저장됩니다. 정상적으로 저장이 완료되면 메인 화면으로 이동합니다.
- ⑧ [취소] 버튼을 클릭하면 회원정보 수정을 취소하고 메인화면으로 이동합니다.

2.3. 아이디 찾기

2.3.1. 아이디 찾기

가) 개요

- 가입 정보로 아이디를 찾을 수 있는 화면입니다.

나) 화면 구성

KOFAC 전문가 정보시스템

KOFAC Expert Information System

아이디 찾기

로그인

아이디 찾기

가입 정보 입력

성명: 홍길동

생년월일: 1990 01 01

성별: 남 여

① 검색

아이디 찾기 결과

조회된 아이디가 없습니다.

로그인으로 이동

비밀번호 찾기 ③

다) 화면 설명

- ① 가입 정보(성명, 생년월일, 성별)를 입력하고 [검색] 버튼을 클릭한다.
- ② 입력한 가입 정보와 일치하는 회원의 아이디가 표시된다.
- ③ [비밀번호 찾기] 버튼을 클릭하면 비밀번호 찾기 화면으로 이동한다.

2.4. 비밀번호 찾기

2.4.1. 비밀번호 찾기

가) 개요

- 비밀번호를 변경할 아이디를 입력하는 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

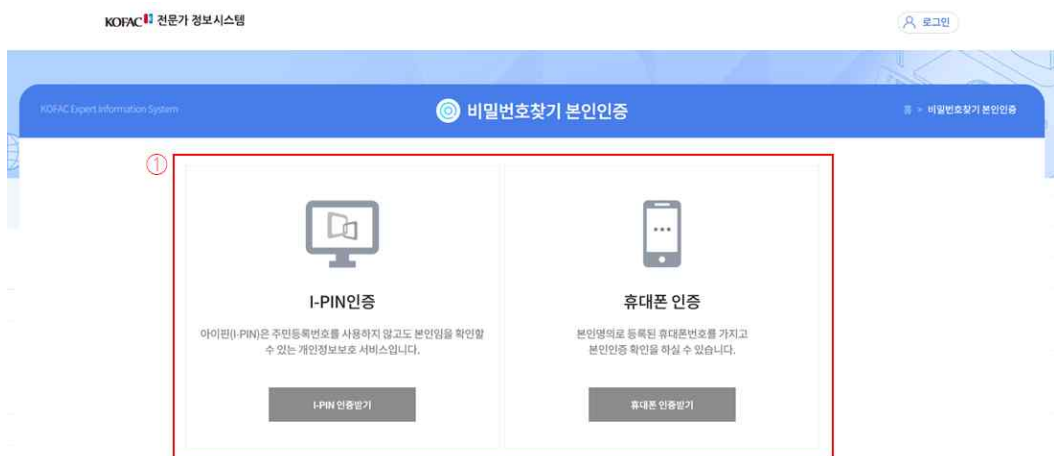
- ① 아이디를 입력하고 [비밀번호 찾기] 버튼을 클릭합니다. 비밀번호 찾기 본인인증 화면으로 이동합니다.

2.4.2. 비밀번호 찾기 본인인증

가) 개요

- 비밀번호를 변경하기 위한 본인인증 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① I-PIN인증 또는 휴대폰 인증을 선택하여 본인인증을 진행합니다.
- ② 본인인증이 완료되면 비밀번호변경 화면으로 이동합니다.

2.4.3. 비밀번호 변경

가) 개요

- 비밀번호를 변경하는 화면입니다.

나) 화면 구성



다) 화면 설명

- ① 비밀번호와 비밀번호 확인란에 새로운 비밀번호를 입력하고 [비밀번호 변경] 버튼을 클릭합니다.
- ② 비밀번호가 변경이 정상적으로 완료되면 로그인 화면으로 이동합니다.